

**РЕКОМЕНДАЦІЇ ЩОДО ПОКРАЩЕННЯ ПІДГОТОВКИ
ФАХІВЦІВ У КРИВОРІЗЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ**
**(за результатами анкетувань здобувачів вищої освіти, проведених
у 2022-2023 н.р.)**

1. Посилити роботу щодо залучення зовнішніх стейкхолдерів, насамперед, роботодавців, об'єднань роботодавців та випускників до розробки, моніторингу та перегляду освітніх програм (далі – ОП), змісту програм освітніх компонентів, формування програм та баз практик (відповідальні: завідувач випускової кафедри, гарант ОП, члени робочої проєктної групи).

2. Систематично проводити опитування (анкетування) випускників та роботодавців задля виявлення недоліків, проблем та пропозицій щодо змін та покращення освітнього процесу на ОП (відповідальні: завідувач випускової кафедри, гарант ОП, члени робочої проєктної групи).

3. Активізувати участь здобувачів вищої освіти у програмах міжнародної академічної мобільності, а також у програмах мовного та наукового стажування за всіма напрямками підготовки та ОП (відповідальні: відділ міжнародних зв'язків, завідувач випускової кафедри, гарант ОП, члени робочої проєктної групи).

4. Систематично проводити інформаційні сесії та презентації щодо ознайомлення здобувачів вищої освіти та викладачів із можливостями міжнародної мобільності. Зокрема, запрошувати на відповідні заходи досвідчених учасників міжнародних програм, які можуть поділитися своїм досвідом (відповідальні: відділ міжнародних зв'язків).

5. Поширювати викладання окремих дисциплін англійською мовою задля розвитку академічної мобільності здобувачів вищої освіти та інтернаціоналізації освітньої діяльності університету (відповідальні: відділ міжнародних зв'язків, завідувач випускової кафедри, кафедра іноземних мов).

6. Посилити роботу щодо підвищення професійного рівня, педагогічної майстерності, наукової кваліфікації професорсько-викладацького складу

шляхом навчання за різними програмами (курсами), стажування (зокрема, заохочувати стажування в іноземних установах), участі у тематичних заходах (тренінгах, семінарах, відкритих лекціях) (відповідальні: ректорат, навчально-методичний відділ, завідувач випускової кафедри).

7. Активізувати роботу щодо реалізації програм міжнародної академічної мобільності здобувачів вищої освіти та викладачів з оприлюдненням умов участі на офіційній сторінці університету та сторінках в соціальних мережах, месенджерах Facebook, Telegram, Instagram (відповідальні: відділ міжнародних зв'язків, завідувач випускової кафедри, гарант ОП).

8. Задля популяризації та дотримання академічної доброчесності в Університеті рекомендовано викладачам пройти курс «Академічна доброчесність: онлайн-курс для викладачів» на платформі Prometheus.

9. У програмах освітніх компонентів, що передбачають виконання письмових аналітичних робіт, розробити окремий змістовий модуль або цикл занять, спрямованих на розвиток навичок академічного письма, структурування текстів та наукову аргументацію (відповідальні: завідувач випускової кафедри, гарант ОП, члени робочої проєктної групи).

10. Розробити відеопрезентації вибірових дисциплін, що сприятимуть формуванню у здобувачів освіти їх індивідуальної освітньої траєкторії (відповідальні: навчально-методичний відділ, декан факультету, завідувач кафедри).

11. Оновлювати інформацію на веб-сторінках (сайт університету, факультету, кафедри чи на сторінках у соціальних мережах), що стосується академічних досягнень, нагород, публікацій, участі у конференціях та інших важливих подіях тощо (відповідальні: проректор з науково-педагогічної та виховної роботи, декан факультету, завідувач випускової кафедри).

12. Заохочувати викладачів до участі в тренінгах, курсах та інших формах професійного розвитку з метою покращення їхньої викладацької майстерності (відповідальні: ректорат, декан факультету, завідувач кафедри).